Утверждаю
директор МБОУ «Мошинская СШ»
_____ Беляевский С.П.
01 февраля 2021 года

Положение
о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Мошинская СШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Мошинская СШ» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей, обучающихся и участии в работе общешкольной комиссии в составе инициативных групп родителей.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся МБОУ «Мошинская СШ» (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.5. В состав Комиссии входят представители Совета родителей, родительской общественности, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в её работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

2.2. Контроль обеспечения максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;

2.3. Контроль за работой школьной столовой;

2.4. Проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;

2.5. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции Комиссии

Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

3.1. Контроль инициативными группами из числа родителей за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.

3.2. Изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

3.3. Участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать инициативными группами из числа родителей, в соответствии с графиком организацию и качество питания обучающихся;

4.2. Получать от ответственных за обеспечение горячего питания, медицинского работника

школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно - гигиенических норм;

4.3. Проводить проверку работы школьной столовой инициативными группами из числа родителей, не менее трёх человек на момент проверки;

4.4. Изменять график проверки, если причина объективна;

4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.6. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

5.2. Комиссия составляет план - график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с графиком работы комиссии;

5.3. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родителей на общешкольном собрании;

5.4. Заседание комиссии проводится по мере необходимости;

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;

6.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Мошинская СШ

Подписан: Мошинская СШ
DN: СНИЛС=04319432436, ОГРН=1022901414183, ИНН=002918003739, E=bachinov2008@rambler.ru, C=RU, S=29 Архангельская область, L="район Няндомский, деревня Петариха", O=Мошинская СШ, CN=Мошинская СШ, STREET="улица Школьная, 2", OID.1.2.840.113549.1.9.2=2918003739-291801001-292400260264, T=Директор, G=Сергей Петрович, SN=Беляевский
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.02 16:33:40+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1