

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

03.05.2017 № 44

Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано на основе статьи 26, статьи 30, статьи 43, статьи 44 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошинская средняя школа», являющегося коллегиальным органом управления (далее – Совет родителей).

1.3. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Мошинская средняя школа» (далее – Школа), и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы, настоящим Положением.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

II. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Школы:

2.1.1. в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

2.1.2. в защите законных прав и интересов обучающихся;

2.1.3. в организации и проведении мероприятий в Школе.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции Совета родителей

Совет родителей:

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.2. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.3. Участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.

3.4. Осуществляет помощь Школе в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во вне учебное время, в работе по профориентации учащихся, в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.

3.5. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь администрации Школы в проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Школы.

3.8. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

IV. Организация работы

4.1. Совет родителей Школы избирается на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса).

4.2. Состав Совета родителей – 13 человек: 11 родителей, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который вводится в состав Совета родителей для координации его работы и представитель ГБОУ АО «Мошинский детский дом», делегируемый директором ГБОУ АО «Мошинский детский дом».

4.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

4.4. Совет родителей работает по плану, который согласуется с директором Школы.

4.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

4.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

4.7. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.

4.8. Обязательными для исполнения являются решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ директора Школы.

4.9. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор Школы и председатель Совета родителей.

4.10. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Школы, педагогическим советом и другими органами управления в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает общешкольное родительское собрание.

V. Права и ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей имеет право:

5.1.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.1.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

5.1.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов самоуправления.

5.1.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

5.1.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.1.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.1.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Школы и т.д.

5.1.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

5.1.9. Председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.2. Совет родителей несет ответственность за:

5.2.1. соответствие принятых решений законодательству, локальным актам Школы;

5.2.2. правовые последствия вносимых предложений;

5.2.3. выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

VI. Делопроизводство

6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

6.2. Протокол оформляет секретарь, юридическую силу протокол приобретает при наличии двух подписей - председателя и секретаря.

6.3. Протоколу присваивается порядковый номер в пределах учебного года.

6.4. Протоколы хранятся в кабинете заместителя директора по УВР.

6.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на секретаря.