

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение о родительском собрании регламентирует отношения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошинская средняя школа» (далее – Школа) с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в Школе.

1.2. Положение о родительском собрании (далее – Положение) определяет его назначение, функции в системе образовательного процесса, а также деятельность педагога по его подготовке.

1.3. Родительское собрание руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Уставом Школы, настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы (протокол от 27.04.2017 № 1).

1.5. Родительское собрание осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Школы, Советом родителей и иными организациями, учреждениями и предприятиями.

1.6. В состав родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся, в том числе родители детей, которые в силу объективных обстоятельств не посещают школу (находятся на обучении на дому, получают образование в форме семейного образования).

1.7. Проводимые в школе родительские собрания могут быть:

1.7.1. общешкольные;

1.7.2. классные.

1.8. Общешкольные собрания проводятся администрацией Школы не менее одного раза в учебном году и на них рассматриваются вопросы общего взаимодействия семьи и школы по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, отчеты представителей администрации школы о своей деятельности, отчет о работе Совета родителей и др.

1.9. Учителя Школы являются, наряду с лицами, перечисленными в п. 1.5, обязательными участниками общешкольного родительского собрания.

ІІ. Задачи и функции родительского собрания

2.1. Основными задачами родительского собрания являются:

2.1.1. Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ, изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей за воспитание детей.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения воспитания ребенка в семье.

2.1.3. Осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностям детской и подростковой психологии, профилактики зависимостей, выстраивания детско-родительских отношений.

2.1.4. Содействие администрации Школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития личности.

2.1.5. Отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

2.1.6. Формирование родительского общественного мнения.

2.2. Родительское собрание осуществляет следующие функции:

2.2.1. Информационную – просвещение и информирование родителей по организации образовательного процесса.

2.2.2. Просветительскую – системное просвещение родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам детской психологии и педагогики, обеспечивающее оптимальные детско-родительские отношения.

2.2.3. Обучающую – отработка практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях.

2.2.4. Консультационную – реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

2.2.5. Профилактическую – предупреждение ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

2.2.6. Координационную – объединение и регулирование действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации обучающихся.

III. Организация и проведение родительских собраний

3.1. При организации и проведении родительских собраний используются следующие формы:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты, круглые столы;
- отчетные;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования;
- родительская конференция.

3.2. Обязательной частью родительского собрания являются вопросы просвещения родителей по вопросам детской психологии и педагогики (Родительский всеобуч).

3.3. Родительский всеобуч планируется в соответствии с требованиями социума, направлениями работы школы, возрастными особенностями детей и примерной программой просвещения родителей по вопросам детской психологии и педагогики.

3.4. Основными принципами деятельности являются:

3.4.1. коллективное обсуждение вопросов функционирования и развития Школы;

3.4.2. открытость и гласность принятия решений;

3.4.3. демократизм.

3.5. Проведение родительских собраний организуют:

3.5.1. администрация – общешкольные;

3.5.2. классный руководитель – классные родительские собрания.

3.6. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие или один раз в год по плану работы Школы.

3.7. Классные родительские собрания проводятся как минимум один раз в четверть.

3.8. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.9. Администрация Школы должна быть проинформирована о дате и повестке классного родительского собрания не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

3.10. По приглашению классного руководителя на родительском собрании могут присутствовать учителя-предметники.

3.11. Классный руководитель:

3.11.1. всесторонне продумывает и готовит к собранию необходимую информацию и документы;

3.11.2. решает организационные вопросы накануне собрания (организация встречи, подготовка кабинета).

3.11.3. информирует заместителя директора по УВР об итогах, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после его проведения.

3.12. Продолжительность родительского собрания 1 – 2 часа (в зависимости от формы и темы).

3.13. Для ведения родительского собрания и его протоколирования избираются председатель и секретарь родительского собрания.

IV. Права участников родительского собрания

4.1. Участники родительского собрания имеют право:

4.1.1. знакомиться с информацией, которой располагает собрание;

4.1.2. участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;

4.1.3. высказывать особые мнения и требовать занесения их в протокол.

V. Документация

5.1. Родительское собрание оформляется протокольно. В протоколе отражается ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение, мнения присутствующих по вопросам повестки и принятые решения.

5.2. Протокол оформляет секретарь, юридическую силу протокол приобретает при наличии двух подписей - председателя и секретаря.

5.3. Датой протокола является дата родительского собрания.

5.4. Протоколы общешкольных родительских собраний хранятся в кабинете заместителя директора по УВР.

5.5. Протоколы классных родительских собраний находятся у классного